



ИНФОРМАТИЗАЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 009CC18F01C9AE6D952647916499AD2DB2

Приемщик: Государственное бюджетное образовательное учреждение

Действителен с 28.12.2023 до 22.03.2025

Цель: Повышение качества управленческой и учебно-воспитательной деятельности посредством эффективного использования возможностей образовательной среды управления.

Задачи:

- Создание высокотехнологической материально-технической базы информационного пространства школы.
- Повышение эффективности использования имеющихся информационных ресурсов.
- Приобщение к реализации школьных информационных ресурсов.

| № | Наименование мероприятий | Сроки | Ответственный |
|---------------------------------------|--|-----------------|---|
| 1. Организационное направление | | | |
| | Разработка и реализация плана мероприятий по обеспечению максимального внедрения ИКТ и медиасредств в учебно-воспитательный процесс. | Сентябрь | ЗД по УР Гиниятова О.В. |
| | Разработка приказов инструкций, регламентирующих проведение в ОУ мероприятий по информационной безопасности с сотрудниками и учащимися. | Сентябрь | Директор школы Пальцева Л.А. |
| | Проведение контроля за выполнением мероприятий, связанных с защитой информации недопущения несанкционированного доступа в информационную сеть. | В течение года | ЗД по УР Гиниятова О.В. |
| 4. | Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работе в сети Интернет с участниками образовательного процесса | сентябрь | зав.кабинетом информатики Глактеева О.А. |
| 5. | Создание условий для свободного доступа учащихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов | в течение года | зав.кабинетом информатики Глактеева О.А. |
| | Анализ текущей ситуации процесса информатизации ОУ, коррекция и мониторинг деятельности по этой проблеме. | 1 раз в квартал | Отв. за информ .Глактеева О.А. |
| | Организация и планирование работы кабинета информатики с учетом использования информационных технологий в преподавании предметов всех возрастных категорий обучающихся | Сентябрь январь | Уч. информатики Глактеева О.А. |
| | Анализ работы по информатизации | Декабрь май | Директор |
| 9. | Развитие школьного сайта: - обновление разделов сайта - своевременное размещение информации на странице новостей | в течение года | ответственный за ведение сайта Глактеева О.А. |
| 10. | Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки, элективные курсы, групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность | в течение года | Учителя-предметники |
| 2. Методическая работа | | | |
| | Приобретение, создание и сопровождение учебно-методических и программных комплексов, включая учебные пособия для учащихся и учителя. | В течение года | ЗД по УР Гиниятова О.В. |
| 2. | Публикации материалов уроков в сети Интернет | в течение года | руководители МО |

| | | | |
|----|---|----------------|--------------------------------|
| 3. | Возможности сети Интернет по подготовке обучающихся к ОГЭ. | В течение года | Учителя-предметники |
| | Участие в работе муниципальных заседаниях МО учителей информатики, освещение опыта работы ОУ по реализации программ информатизации учебно-воспитательного процесса. | В течение года | Уч. информатики Глактеева О.А. |
| | Участие в виртуальных дискуссиях, конференциях, вебинарах | В течение года | Руководители МО |

3.Работа с кадрами

| | | | |
|----|---|--------------------------|-------------------------|
| | Организация и поддержка деятельности учителей, интересующихся проблемами информатизации | В течение года | ЗД по УР Гиниятова О.В. |
| 2. | Компьютерный мониторинг качества знаний | 1 раз в четверть | зам.директора по УР |
| 3. | Формирование медиаресурсов по различным предметам. | В течение учебного года. | Руководители МО |
| 4. | Создавать внутренние образовательные Web-ресурсы | В течение учебного года. | Руководители МО |
| 5. | Активизировать работу по созданию личных и коллективных сайтов, сетевых сообществ | В течение учебного года. | Руководители МО |

4.Работа с учащимися

| | | | |
|----|--|----------------|---------------------|
| | Активизация деятельности обучающихся по использованию ИКТ для проведения культурно-массовых мероприятий. | В течение года | ЗДВР |
| 2. | Компьютерное тестирование обучающихся по подготовке к ОГЭ по предметам | в течение года | Учителя-предметники |
| 3. | Участие школьников в дистанционных олимпиадах | в течение года | учителя-предметники |

Работа родителями

| | | | |
|--|---|----------------|----------------|
| | Информирование родительской общественности об итогах деятельности ОУ по информатизации УВП. | В течение года | Директор школы |
|--|---|----------------|----------------|

Материально-техническое обеспечение

| | | | |
|--|---------------------------------|----------------|----------------|
| | Поиск ресурсов для оснащения ОУ | В течение года | Директор школы |
|--|---------------------------------|----------------|----------------|

Безопасность режима обучения и соблюдения ОТ

| | | | |
|----|---|-----------------|----------------|
| | Проведение вводного инструктажа и инструктажа за рабочем месте по ОТ и ТБ с обучающимися в соответствии с требованиями. | Сентябрь Январь | Учителя |
| 2. | Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ | В течение года | Администрация |
| | Контроль за соблюдением правил пожарной и электробезопасности в кабинете информатики. | В течение года | Директор школы |

| Лист согласования | | | | Тип согласования: последовательное |
|-------------------|---------------|-------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| N° | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
| 1 | Пальцева Л.А. | | Подписано 30.09.2024 - 09:11 | - |